

+

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Международная школа бизнеса (Институт)

Обсуждено и одобрено
на Ученом совете институтов и школ
дополнительного профессионального
образования
Протокол № 12
«19 » 04 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по дополнительному
профессиональному образованию

«19 » 04 2022 г.
М.П.
E.A. Диденко

ПРОГРАММА

Дополнительного профессионального образования
повышения квалификации
"Бухгалтерский учет в коммерческой организации"

Москва - 2022

Общая характеристика программы

Цель программы – приобретение (совершенствование) теоретических знаний, профессиональных компетенций и практических навыков и умений у слушателей в области ведения бухгалтерского учета коммерческих организаций и формирования финансовой и налоговой отчетности.

Задачи программы:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского учета, его принципах, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков по организации и ведения бухгалтерского учета деятельности коммерческих организаций;
- освоение методологии учета различных объектов и получение информации необходимой как для профессионального ведения различных участков бухгалтерского учета, так и для формирования финансовой отчетности;
- приобретение основных знаний в области налогового законодательства, расчета и учета основных налогов и формирования налоговой отчетности коммерческих предприятий в рамках применения основной и упрощенной систем налогообложения;
- получение навыков использования современного программного обеспечения для автоматизации бухгалтерии.

Программа профессиональной переподготовки основана на требованиях профессиональных стандартов: 08.002 «Бухгалтер» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 г. № 103н) и составлена на основании Федеральных государственных образовательных стандартов: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 080109.65 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 686 от 02.03.2000), Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 832) и Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 954).

Планируемые образовательные результаты по дисциплине.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знатъ:

- основные положения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации;
- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов;
- теоретические и методические основы построения системы бухгалтерского учета и отчетности;
- основы формирования учетной информации в рамках бухгалтерского учета;
- основные налоги уплачиваемые юридическими и физическими лицами на территории Российской Федерации;
- права и обязанности налоговых органов в системе налогового контроля Российской Федерации;
- санкции предусмотренные за совершение налоговых правонарушений;
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
- методы учета затрат продукции (работ, услуг);
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, формируемые с целью исполнения требований законодательства РФ в области бухгалтерского учета;
- принципы и порядок формирования отчетности (финансовой и налоговой), предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- основы формирования системы документооборота экономического субъекта, локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации, регулирующие вопросы документооборота экономического субъекта;
- принципы систематизации и хранения регистров бухгалтерского учета
- правила защиты конфиденциальной информации;
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой и налоговой отчетности.

уметь:

- квалифицированно и грамотно оперировать экономическими терминами и понятиями;
- применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты, а также учетную политику экономического субъекта для целей ведения бухгалтерского учета;

- грамотно составлять (оформлять) первичные учетные документы;
- осуществлять проверку первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи в системе учета, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта, применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;
- пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации, необходимой для ведения бухгалтерского учета;
- понимать информацию содержащуюся в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета;
- вести архив первичной документации согласно положениям законодательства Российской Федерации и внутренним нормативным документам экономического субъекта;
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского и налогового учета.

владеть:

- знаниями основных положений законодательства Российской Федерации в области бухгалтерского учета и налогообложения;
- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета экономического субъекта;
- знаниями необходимыми для заполнения и понимания содержания форм финансовой, налоговой и статистической отчетности коммерческих организаций;
- основными навыками работы в системе 1С для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Формируемые компетенции

- умение квалифицированно вести все участки бухгалтерского и налогового учета и формировать первичную документацию;
- умение работать с общей системой налогообложения и упрощенной системой налогообложения и рассчитывать налоги;

- умение рассчитывать основные налоги, заработную плату сотрудникам, отчисления в социальные фонды, а также заполнять налоговые декларации;
- умение проводить идентификацию и анализ фактов хозяйственной жизни, регистрировать и группировать данные о фактах хозяйственной жизни способом двойной записи по взаимосвязанным счетам плана счетов бухгалтерского учета, формировать числовые показатели финансовой отчетности;
- получение необходимых знаний и навыков для выполнения функций бухгалтера, а также ассистента и помощника аудитора;
- умение применять компьютерные программы (система 1С) для ведения бухгалтерского и налогового учета.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Международная школа бизнеса (Институт)

Обсуждено и одобрено
на Ученом совете институтов и школ
дополнительного профессионального
образования
Протокол № 12
«19 » 04 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по дополнительному
профессиональному образованию


E.A. Диденко
«19 » 04 2022 г.

M.I.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
"Бухгалтерский учет в коммерческой организации"

Требования к уровню образования слушателей	среднее профессиональное и высшее образование
Категория слушателей	Граждане со средним, средним профессиональным или высшем образованием (не имеющие бухгалтерского образования): – планирующие поменять область деятельности (либо расширить компетенцию в области бухгалтерского учета); – находящиеся в поиске работы, женщины с детьми дошкольного возраста, предпенсионного возраста желающие освоить новую профессию для дальнейшей деятельности или развития; – собственники бизнеса и руководители желающие быстро разобраться в бухгалтерском учете и налогообложении с целью самостоятельного ведения учета, либо компетентного осуществления контроля работы бухгалтера.
Срок обучения	256 час, 7 з.е. 8 недель
Форма обучения	Очно-заочная с использованием дистанционных технологий
Режим занятий	6 дней в неделю по 5-6 часов

№	Наименование дисциплины	Всего часов трудоемкости	в том числе				Форма контроля	
			аудиторные занятия		Самостоятельная работа			
			всего часов	из них лекции				
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Концептуальные, правовые и методологические основы учета и отчетности	32	16	8	8	16	зачет	
2	Учет текущих активов и обязательств, калькулирование себестоимости	50	24	12	12	26	зачет	
3	Учет долгосрочных материальных, нематериальных активов и финансовых вложений	46	20	10	10	26	зачет	
4	Учет заемных средств и собственных источников финансирования	20	8	4	4	12	зачет	
5	Учет расчетов с персоналом	24	12	8	4	12	зачет	
6	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	34	16	8	8	18	зачет	
7	Финансовая и налоговая отчетность	28	16	8	8	12	зачет	
8	Работа с программным продуктом 1С	20	14	8	6	6	зачет	
Итого		254	126	66	60	128	-	
	Итоговая аттестация	2	2	-	2	-	экзамен	
Всего		256	128	66	62	128	-	

Директор Международной школы бизнеса (Институт)

Д.К. Давлеткалиев

Учебно-тематический план программы повышения квалификации

№ № п/п	Наименование дисциплины	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа	форма контроля		
			Аудиторные занятия*		Из них:					
			Всего часов	лекции	практическ ие занятия					
1.	Концептуальные, правовые и методологические основы учета и отчетности	32	16	8	8	8	16	зачет		
1.1	Общая характеристика учетной модели и системы регулирования бухгалтерского учета в РФ	8	2	2	-	6	-			
1.2	Способы ведения бухгалтерского учета и процедура обработки учетной информации	24	14	6	8	10	-			
2.	Учет текущих активов и обязательств, калькулирование себестоимости	50	24	12	12	26		зачет		
2.1	Денежные средства и расчеты	8	4	2	2	4	-			
2.2	Затраты и запасы	16	8	4	4	8	-			
2.3	Дебиторская и кредиторская задолженность	14	8	4	4	6	-			
2.4	Налог на добавленную стоимость	12	4	2	2	8	-			
3.	Учет долгосрочных материальных, нематериальных активов и финансовых вложений	46	20	10	10	26		зачет		
3.1	Основные средства	16	8	4	4	8	-			
3.2	Аренда	10	4	2	2	6	-			
3.3	Нематериальные активы	10	4	2	2	6	-			
3.4	Финансовые вложения	10	4	2	2	6	-			
4.	Учет заемных средств и собственных источников финансирования	20	8	4	4	12		зачет		

4.1	Инвестиции собственников	10	4	2	2	6	-
4.2	Заемные средства	10	4	2	2	6	-
5	Учет расчетов с персоналом	24	12	8	4	12	зачет
5.1	Расчет и учет заработной платы и прочих расчетов с персоналом	8	6	4	2	6	-
5.2	Налоговая отчетность (НДФЛ, страховые взносы, ПФ и ФСС)	8	6	4	2	6	-
6	Учет финансовых результатов и распределения прибыли	34	16	8	8	18	зачет
6.1	Финансовые результаты деятельности	8	4	2	2	4	-
6.2	Налог на прибыль: текущий и отложенный налог	16	8	4	4	8	-
6.3	Распределение прибыли и расчеты с участниками (акционерами)	10	4	2	2	6	-
7	Финансовая и налоговая отчетность	28	16	8	8	12	зачет
7.1	Упрощенная система налогообложения	14	8	4	4	6	-
7.2	Формирование форм финансовой отчетности по данным бухгалтерского учета	14	8	4	4	6	-
8	Работа с программным продуктом 1С	20	14	8	6	6	зачет
Всего		254	126	66	60	128	-
Итоговая аттестация		2	2	-	2	-	экзамен
Общая трудоемкость программы		256	128	66	62	128	-

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"
(Финансовый университет)

Международная школа бизнеса (Институт)

Календарный учебный график

программы повышения квалификации
"Бухгалтерский учет в коммерческой организации"

Объем программы – 256 часов, 7 з.е.

Продолжительность обучения – 8 недель

Форма обучения – очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года. Занятия проводятся по мере комплектования учебных групп.

№ п\п	Наименование дисциплины	1 нед.	2 нед.	3 нед.	4 нед.	5 нед.	6 нед.	7 нед.	8 нед.	КР	СР	П	С	ПА	ИА	Все- го
1.	Концептуальные, правовые и методологические основы учета и отчетности	16								16	16					32
2.	Учет текущих активов и обязательств, калькулирование себестоимости		16	8						24	26					50
3.	Учет долгосрочных материальных, нематериальных активов и финансовых вложений			8	12					20	26					46
4.	Учет заемных средств и собственных источников финансирования				4	4				8	12					20
5	Учет расчетов с персоналом					12				12	12					24
6.	Учет финансовых результатов и распределения прибыли						16			16	18					34
7.	Финансовая отчетность							16		16	12					28
8.	Работа с программным продуктом 1С								14	14	6					20
9.	Итоговая аттестация														2	2
10	Итого	16	16	16	16	16	16	16	14	126	128				2	256

Условные обозначения	
ПА	Промежуточная аттестация
П	Практика
С	Стажировка
ИА	Итоговая аттестация
КР	Контактная работа
СР	Самостоятельная работа

Директор Международной
школы бизнеса (Институт)



Д.К. Давлеткалиев